

Overeenkomst voor indicatie stelling

Overeenkomst indicering t.b.v. ZVW, WLZ en PGB

Deze overeenkomst heeft tot doel de samenwerking tussen partijen in goede banen te leiden en legt de afspraken vast die beide partijen gemaakt hebben.

De algemene voorwaarden van CIS zijn van toepassing op deze overeenkomst. Opdrachtgever bevestigt door ondertekening van deze overeenkomst dat zij een exemplaar van de algemene voorwaarden heeft ontvangen en akkoord mee is. Voor meer informatie verwijzen wij naar onze website: <https://centrumindicatiestelling.nl>

Contractpartijen:

Opdrachtgever

«Adressering regel 2 (Adres rg 2)»

«Adresregel 1 (straat - huisnr)»,

«Adresregel 3 (postc - wpl)»

«Telefoonnr. werk (Organisatie/persoon Telnr. werk)»

en

Stichting Centrum Indicatie Stelling (CIS)

Postbus 470
2990 AL Barendrecht
088-2206080

Door het ondertekenen van deze overeenkomst gaat de opdrachtgever akkoord met het volgende:

1. **Autonomie van CIS:** CIS opereert autonoom in het beoordelen en vaststellen van de klantsituatie om tot een juist advies of een juiste indicatie te komen voor betreffende zorgvrager of diens vertegenwoordiger. CIS voert hiervoor haar eigen beleid en conformeert zich naar beste kunnen aan wet- en regelgeving welke eisend of gangbaar zijn in de sector.
2. **Bescherming persoonsgegevens:** de opdrachtgever is op de hoogte en gaat akkoord dat CIS gegevens opvraagt, vastlegt en verstrekt met betrekking tot de individuele persoonlijke situatie van de klant. CIS heeft zich hierbij te houden aan de NEN7510 en de geheimhoudingsplicht in de zorg. De opdrachtgever zorgt voor vaste contactpersonen voor de uitwisseling van deze persoonlijke gegevens. De opdrachtgever conformeert zich in deze aan het privacy beleid van CIS. (Zie bijlage op de website <https://centrumindicatiestelling.nl/voorwaarden>)
3. **Informatieplicht:** de opdrachtgever draagt er zorg voor dat haar zorgvrager vooraf op de hoogte is gesteld dat CIS de indicatie verzorgt en staat garant dat CIS hiertoe gerechtigd is; eventueel door middel van het laten ondertekenen

- van het daarvoor bestemde machtigingsformulier. Alle relevante informatie moet zijn dan verstrekt.
4. **Indicatiebesluit of advies:** CIS draagt zorg voor een onderbouwd en aan de wet- en regelgeving voldoet indicatiebesluit, dan wel een advies wanneer er geen of beperkt recht is op een indicatie. Dit wordt vastgelegd in een zorgplan.
 5. **Afgifte besluit:** CIS geeft het indicatiebesluit af aan de opdrachtgever, nadat de rekening is betaald.
 6. **Her-indicering:** de opdrachtgever geeft CIS toestemming om het vervolg van de situatie van de zorgvrager te volgen en halfjaarlijks, of eerder indien hier aanleiding toe is, metingen te verrichten om de ontwikkelingen ten opzichte van het bestaande indicatiebesluit te toetsen en zo nodig een nieuw indicatiebesluit af te geven. CIS overlegt dit vooraf met de betrokken verantwoordelijke.
 7. **Monitoringsabonnement.** CIS zal dat aan alle cliënten, maandelijks monitoring van alle door ons geïndiceerde cliënten monitoren. De monitoring zal maximaal 3 (drie) uur per maand bedragen. Dit wordt samen met (u)w medewerkers uitgevoerd. De uitvoering kan zowel op afstand als fysiek plaats vinden. U dient specifiek aan te geven indien u het monitoringsabonnement wenst.
 8. **Kosten:** tijd en de reiskosten die CIS nodig heeft om tot een onderbouwd indicatiebesluit, tussentijdse metingen of herindicatie, te komen wordt door de opdrachtgever betaald. U kunt dit weer declareren bij uw zorgverzekeraar. Hiervoor maakt CIS een klantendossier aan van betreffende klant van de opdrachtgever in ons ECD-systeem. In de **bijlage 1** kunt u de kosten overzicht zien. U kunt aangeven waar u gebruikt van wenst te maken.
 9. **Spoed:** wanneer er een indicatie/advies gegeven moet worden binnen 48 uur is er sprake van een spoedindicatie. Wij rekenen 150% van het tarief.
 10. **Opzegtermijn:** het contract wordt aangegaan voor onbepaalde tijd. De opdrachtgever heeft een opzegtermijn van drie kalendermaanden. Opzegging moet schriftelijk plaatsvinden en geschiedt voor het einde van de kalendermaand. De opzegtermijn gaat in vanaf de maand opvolgend aan de maand waarin de opzegging gedaan is.
 11. **Privacy:** de zorgvrager ontvangt en tekent het machtigingsformulier voor het delen van persoonsgegevens met CIS. (Dit formulier kan zowel door de opdrachtgever als CIS aangeboden worden, e.e.a. wordt in onderling overleg afgesproken) Deze machtiging geldt als goedkeuring /akkoord voor het vastleggen en verwerken van zijn/haar persoonsgegevens, conform het privacyreglement. Wanneer de klant deze overeenkomst weigert te ondertekenen, is het voor CIS niet mogelijk een vervolg te geven aan de werkzaamheden en wordt dit onverwijld teruggekoppeld naar de opdrachtgever. De reeds gemaakte kosten worden in rekening gebracht bij de opdrachtgever. Zodra de opdrachtgever een getekende machtiging overlegt, worden de werkzaamheden hervat. De opdrachtgever kan ook intern een regeling treffen waardoor er altijd een akkoord is. Bijvoorbeeld in de zorgovereenkomst. In dit geval is er geen specifieke goedkeuring nodig. De opdrachtgever kan dit aan CIS aantonen.

12. **Verantwoordelijkheid:** de opdrachtgever blijft te allen tijde eindverantwoordelijk voor tijdige indicering, declaratie en verantwoording naar de zorgverzekeraar. CIS kan hiervoor niet aansprakelijk worden gesteld.
13. **Geschillen:** bij geschillen wordt ernaar gestreefd het geschil in goed onderling overleg op te lossen. Wanneer dit niet lukt hebben partijen het recht zich door externen te laten ondersteunen. Bij geschillen is de rechtbank Rotterdam bevoegd een bindende uitspraak op te leggen.
14. **CIS:** werkt via haar eigen registratiesysteem.
15. **Het zorgplan:** zal per post dan wel per e-mail verzonden worden binnen 14 dagen na de opname van de indicatie.
16. **CIS:** behoudt zich het recht voor om een afschrift van de informatie uit het softwaresysteem te borgen/op te slaan in het eigensoftwaresysteem van CIS.
17. **Overige:** overige zaken worden in onderling overleg afgesproken.
18. M.b.t. eventuele ondersteuning **PGB/WLZ** kunnen er in nader overleg afspraken worden gemaakt. Dit wordt dan vastgelegd in een addendum op deze overeenkomst.
19. De betalingstermijn bedraagt 14 dagen en dient voor de toezending van de **indicatie betaald te zijn**. Bij nieuwe relatie vragen wij de eerste keer vooraf te betalen.
20. Mocht de Indicatie niet leiden tot een goedkeuring door de zorgverzekeraar dan wel een derde gerechtigd instelling en wij hebben de indicatie wel correct uitgevoerd, dan dient er aan CIS 100 euro betaald te worden.
21. **CIS:** is gerechtigd om bij non betaling(en) de indicatie in te trekken dan wel de indicatie tot nader order op te schorten. De betalingsverplichting blijft wel van toepassing.

Overeengekomen te Tilburg, datum «Getekend op»

Stichting Centrum Indicatie Stelling

De heer R. Gajadin

«Initialen voorvoegsel achternaam (incl. titel)»

Digitaal getekend

Bijlagen:

- Bijlage 1: kosten overzicht

Bijlage 1***Tarieven CIS 2024***

	Soort	Euro
1. Indiceren bij zorgverleners;	Per indicatie	495,00
2. Her indiceren bij zorgverleners;	Per indicatie	395,00
3. Adviseren bij kwalitatieve zorgverlening;	Per uur	75,00